

## **Ordre du jour**

- 1. Adoption de l'ordre du jour**
- 2. Assermentation**
- 3. Résolutions en bloc**
  - 3.1 Approbation du procès-verbal de la dernière réunion
- 4. Intervention du public**
- 5. Sujets de la présidence**
- 6. Sujets de la Direction générale**
  - 6.1 Politique de gestion du personnel cadre
  - 6.2 Appui à la démarche pour la reprise de la formation en lancement d'une entreprise
- 7. Règlement sur les normes d'éthique et de déontologie applicables aux membres du conseil d'administration d'un centre de services scolaire francophone**
  - 7.1 Déclaration et engagement
  - 7.2 Déclaration d'intérêts
- 8. Sujets des Services de l'éducation des adultes et de la formation professionnelle et du Service aux entreprises et aux individus**
  - 8.1 Calendriers scolaires 2026-2027 – FP et FGA – École forestière de La Tuque
  - 8.2 Calendrier scolaire 2026-2027 – FGA – Centre d'éducation des adultes du Saint-Maurice
  - 8.3 Calendrier scolaire 2026-2027 – FP – Carrefour Formation Mauricie
- 9. Sujet du Service des technologies de l'information**
  - 9.1 Politique sur la sécurité de l'information

**10. Sujet du Service du secrétariat général**

10.1 Information - Démission d'un membre du conseil d'administration - Christian Amyot

**11. Redditions de comptes**

**12. Clôture de la réunion**

A handwritten signature in black ink, reading "Jean-François Gamache". The signature is written in a cursive, flowing style with a large initial 'J'.

Me Jean-François Gamache  
Directeur du Service du secrétariat  
général et secrétaire général