



**PROCÈS-VERBAL
DE LA SIXIÈME SÉANCE DU COMITÉ DE PARENTS
DU CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DE L'ÉNERGIE
TENUE LE MARDI 7 MAI À 19H EN PRÉSENCE**

PRÉSENCES :

Présidente

Nancy Nadon

REPRÉSENTANT (E) S :

École Centrale

Marie-Claude Germain (en TEAMS)

École Champagnat

Marie-Claude Germain (en TEAMS)

École de la Passerelle | Le Sablon d'Or | Masson

Caroline Pronovost

École de la Tortue-des-Bois

David Richer

École de l'Énergie (alternative)

Thomas Richard (en TEAMS)

École de Sainte-Flore – Saint-Paul

Guillaume Frigon-Gélinas

École des Bâtisseurs

Mylène Larrivée (en TEAMS)

École des Phénix

Claudine Drolet

École Dominique-Savio

Martine Mongrain (en TEAMS)

École Jacques-Plante

Mélissa Gilbert

École La Providence

Nancy Nadon

École Notre-Dame (Mont-Carmel)

Jasmin Groleau (en TEAMS)

École Saint-Jacques

Josianne Ricard

École secondaire des Chutes

Élise Courcelles

École secondaire Val-Mauricie

Mélissa Gilbert

SUBSTITUTS :

École La Croisière | Plein Soleil | Primadel

Sandra Veillette

École La Providence

Josiane Marchand (en TEAMS)

CCSEHDAA

Marie-Ève Robitaille (en TEAMS)

ABSENCES :

REPRÉSENTANT (E) S :

École alternative de Mékinac

Virginie Guimond

École de la Source

Michaël Cossette

École de la Petite-Rivière | Villa-de-la-Jeunesse

Jeanne Trépanier

École des Boisés

Jean-Philippe Mailhot

École des Vallons, N.-D.-de-la-Joie, N.-D.-des-Neiges

Andréanne Jetté

École Félix-Leclerc

Lisa Cormier

École Immaculée-Conception

Nathalie Racette

École Jacques-Buteux

Isabelle Fortin

École Jacques-Cartier – Notre-Dame (Lac)

Roxanne Massé

École La Croisière | Plein Soleil | Primadel

Natacha Baillargeon

École N.-D. de l'Assomption (Parent)

Valérie Bouchard

École Sainte-Marie

Laurence Héroux

École secondaire du Rocher

Caroline Jean

ÉCOLES NON REPRÉSENTÉES :

École Laflèche
École Saint-Charles-Garnier | Saint-Joseph

Madame Mélanie Ricard agit à titre de secrétaire d'assemblée.

1. PRÉSENCES, CONSTATATION DU QUORUM ET MOT DE BIENVENUE;

Madame Nadon souhaite la bienvenue à tous. Le quorum est respecté, soit le minimum de 10 membres présents. La rencontre est offerte en mode hybride au centre de services scolaire et par visioconférence Teams.

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR;

1. Présences, constatation du quorum et mot de bienvenue;
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour;
3. Présentation de la Politique de transfert par M. Gamache et Mme Dauphinais
4. Approbation du procès-verbal de la séance du 2 avril 2024 et suivis;
5. Informations et correspondances;
6. Résolution prévisions budgétaires 2024-2025;
7. Événement annuel FCPQ-50^e;
8. Rapport de la trésorière;
9. Rapport des déléguées à la FCPQ;
10. Rapport des représentants parents du conseil d'administration du CSSÉ;
11. Rapport de la représentante du CCSEHDAA;
12. Rapport des conseils d'établissement et questions des membres;
13. Comités de travail;
 - 13.1 Formations et événements
 - 13.2 Reconnaissance
 - 13.3 Sélection des membres au CCSEHDAA
14. Affaires nouvelles;
15. Prochaine rencontre;
16. Levée de l'assemblée.

RÉSOLUTION 27 24/05-06 : IL EST PROPOSÉ par monsieur David Richer d'adopter l'ordre du jour tel que présenté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

3. PRÉSENTATION DE LA POLITIQUE DE TRANSFERT PAR M. GAMACHE ET MME DAUPHINAIS

Mme Louise Dauphinais, directrice des services éducatifs (jeunes) et directrice générale adjointe ainsi monsieur Jean-François Gamache, directeur du service du secrétariat général du Centre de services scolaire de l'Énergie, présente les informations relatives aux travaux en cours portant sur la politique de transfert d'élèves et les critères d'inscriptions.

En tant que comité de parents, ils demandent de réfléchir à l'application de l'étape 5 en lien avec l'admission des élèves hors territoire.

4. APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU 2 AVRIL 2024 ET SUIVIS;

RÉSOLUTION 28 24/05-06: IL EST PROPOSÉ par madame Josianne Ricard et résolu à l'unanimité d'approuver le procès-verbal de la réunion du 2 avril 2024.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

SUIVIS

Aucun suivi.

5. INFORMATIONS ET CORRESPONDANCES;

➤ **Délai de réponse à une demande de choix d'école-Profiles CSS au secondaire**

Lettre informant le comité de parents que des contraintes administratives ont empêché les services éducatifs d'acheminer aux parents les lettres de refus ou d'acceptation dans les profils au secondaire. Un message a été acheminé aux parents des élèves fréquentant les écoles secondaires du CSS pour les informer du délai.

➤ **Consultation – Plan triennal 2024-2027, liste des écoles 24-25 et actes d'établissement**

Lettre de M. Jean-François Gamache concernant les modifications apportées aux actes d'établissement des écoles St-Charles-Garnier ainsi que St-Joseph. Le comité de parents dispose d'un délai supplémentaire, soit jusqu'au 4 juin pour émettre leurs commentaires afin qu'ils soient transmis au CSS avant le 10 juin.

6. RÉSOLUTION PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES 2024-2025;

En l'absence de madame Caroline Jean, trésorière, monsieur David Richer présente les prévisions budgétaires 2024-2025.

Projets	Dépenses	
	Budget 2023-2024	Budget 2024-2025
102 Rencontres CP déplacements	2 000,00 \$	2 000,00 \$
103 Rencontres CP - gardiennage	2 000,00 \$	500,00 \$
122 Rencontres c exécutif - déplacements	1 500,00 \$	1 500,00 \$
123 Rencontres c exécutif - gardiennage	1 000,00 \$	200,00 \$
132 Rencontres s-comités - déplacements	1 000,00 \$	1 000,00 \$
133 Rencontres s-comités - gardiennage	1 000,00 \$	100,00 \$
202 Colloque - déplacements	1 000,00 \$	1 000,00 \$
203 Colloque gardiennage	500,00 \$	500,00 \$
204 Colloque - repas & séjour	1 500,00 \$	1 500,00 \$
205 Colloque - inscriptions	1 000,00 \$	1 000,00 \$
??2 Conseils généraux - déplacements	500,00 \$	500,00 \$
223 Conseils généraux - gardiennage		
224 Conseils généraux - repas & séjour	1 500,00 \$	1 500,00 \$

225 Conseils généraux - inscriptions	- \$	- \$
307 Webinaire fcpq et form. - déplacements		
303 Webinaire fcpq et form. - gardiennage		
304 Webinaire fcpq et form. - repas & séjour		
305 Webinaire fcpq et form. - inscriptions	1 000,00 \$	- \$
322 Projet formation - déplacements	100,00 \$	100,00 \$
323 Projet formation - gardiennage		
324 Projet formation - repas & séjour		
325 Projet formation - inscriptions	300,00 \$	4 500,00 \$
814 Volet reconnaissance - repas	2 000,00 \$	2 000,00 \$
901 Autres frais	460,00 \$	460,00 \$
<i>Totaux :</i>	18 360,00 \$	18 360,00 \$

RÉSOLUTION 29 24/05-06:

IL EST PROPOSÉ par madame Claudine Drolet et résolu à l'unanimité d'adopter les prévisions budgétaires 2024-2025 tel que présentée.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

7. ÉVÉNEMENT ANNUEL FCPQ – 50^e;

Il y aura 5 membres du comité de parents présents à l'événement qui aura lieu le 1^{er} juin prochain au Saguenay.

8. RAPPORT DE LA TRÉSORIÈRE;

Les membres ont jusqu'au 4 juin pour déposer leur frais de déplacement et de gardiennage.

9. RAPPORT DES DÉLÉGUÉES À LA FCPQ;

Il n'y a pas eu de rencontre depuis la dernière séance. Le prochain conseil général aura lieu le 31 mai prochain.

10. RAPPORT DES REPRÉSENTANTS PARENTS DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU CSSÉ;

Aucun sujet.

À 20h10, suspension pour une pause

À 20h19, retour de la pause

11. **RAPPORT DE LA REPRÉSENTANTE DU CCSEHDAA;**

Madame Marie-Ève Robitaille, substitut, n'avait aucun sujet à nous présenter.

12. **RAPPORT DES CONSEILS D'ÉTABLISSEMENT ET QUESTIONS DES MEMBRES;**

Amélioration de la sécurité dans les services de garde

Question d'un parent en lien avec la sécurité des employés dans les écoles autant au service de garde qu'auprès du personnel administratif.

Projet Agréole « Quand l'agroalimentaire s'invite à l'école »

Le projet agroalimentaire d'une durée de 3 ans est d'accueillir l'agroalimentaire dans le quotidien de son milieu scolaire. Une excellente façon de stimuler, chez l'élève, l'exploration et la compréhension de leur environnement, de promouvoir l'adoption de saines habitudes de vie et de les engager envers l'environnement de la société. Le projet est réservé aux écoles primaires. Quelques écoles du CSS participent à ce projet.

Programme pour les cours d'école FCPQ

Un aide-mémoire pour revamper les cours d'école a été créé par la FCPQ :

https://www.FCPQ_Aide-memoire_Amenagement_Cour.pdf

13. **COMITÉS DE TRAVAIL;**

13.1 Formations et événements

Un budget est réservé pour présenter la pièce « Droit au but » de la troupe de théâtre Parminou, en 2024-2025 dans l'auditorium d'une école du centre de services.

13.2 Reconnaissance

Un lien Form sera acheminé aux membres afin de valider la présence au souper reconnaissance de la dernière rencontre de l'année scolaire qui aura lieu le 4 juin.

13.3 Sélection des membres au CCSEHDAA

La période de mise en candidature s'est terminée le 3 mai dernier, il y a eu une vingtaine de candidats. La sélection des membres aura lieu le 14 mai et sera effectuée par Élise Courcelles, Nancy Nadon, Mélissa Gilbert et la présidente du CCSEHDAA, Coralie Doyon.

14. **AFFAIRES NOUVELLES;**

Aucune affaire nouvelle.

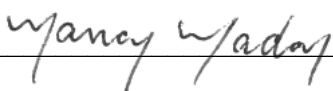
15. **PROCHAINE RENCONTRE;**

La prochaine rencontre du comité de parents aura lieu le mardi 4 juin 2024 à 17h30 à la salle Saint-Maurice.

16. **LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE;**

RÉSOLUTION 30 24/05-06 : IL EST PROPOSÉ par madame Mélissa Gilbert et résolu par les membres présents que soit déclarée close la présente réunion du comité de parents du Centre de services scolaire de l'Énergie, à 21h.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ



Nancy Nadon

Présidente du comité de parents



Mélanie Ricard

Secrétaire administrative