



**PROCÈS-VERBAL  
DE LA TROISIÈME SÉANCE DU COMITÉ DE PARENTS  
DU CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DE L'ÉNERGIE  
TENUE LE 5 DÉCEMBRE 2023 À 19H EN PRÉSENCE**

**PRÉSENCES :**

Présidente

Nancy Nadon

**REPRÉSENTANT (E) S :**

École Centrale  
École Champagnat  
École de la Passerelle | Le Sablon d'Or | Masson  
École de la Source  
École de la Tortue-des-Bois  
École des Phénix  
École des Vallons, N.-D.-de-la-Joie, N.-D.-des-Neiges  
École Dominique-Savio  
École Immaculée-Conception  
École Jacques-Plante  
École La Providence  
École Notre-Dame (Mont-Carmel)  
École Sainte-Marie  
École Saint-Jacques  
École secondaire des Chutes  
École secondaire du Rocher  
École secondaire Val-Mauricie

Marie-Claude Germain (en TEAMS)  
Marie-Claude Germain (en TEAMS)  
Caroline Pronovost (en TEAMS)  
Michaël Cossette (en TEAMS)  
David Richer  
Claudine Drolet  
Andréanne Jetté (en TEAMS)  
Martine Mongrain  
Nathalie Racette  
Mélissa Gilbert  
Nancy Nadon  
Jasmin Groleau  
Laurence Héroux (en TEAMS)  
Josianne Ricard  
Élise Courcelles  
Caroline Jean  
Mélissa Gilbert

**SUBSTITUTS :**

École alternative de Mékinac  
École de l'Énergie (alternative)  
École Dominique-Savio  
École secondaire Paul-Le Jeune

Katherine Lebrun (en TEAMS)  
Marie-Pier Bilodeau (en TEAMS)  
Sonia Bouchard  
Nathalie Bédard (en TEAMS)

**ABSENCES :**

**REPRÉSENTANT (E) S :**

École alternative de Mékinac  
École de la Petite-Rivière | Villa-de-la-Jeunesse  
École de l'Énergie (alternative)  
École de Sainte-Flore – Saint-Paul  
École des Bâtisseurs  
École des Boisés  
École Félix-Leclerc  
École Jacques-Buteux  
École Jacques-Cartier – Notre-Dame (Lac)  
École La Croisière | Plein Soleil | Primadel

Virginie Guimond  
Jeanne Trépanier  
Thomas Richard  
Guillaume Frigon-Gélinas  
Mylène Larrivée  
Jean-Philippe Mailhot  
Lisa Cormier  
Isabelle Fortin  
Roxanne Massé  
Natacha Baillargeon

## **ÉCOLES NON REPRÉSENTÉES :**

École Laflèche  
École Saint-Charles-Garnier | Saint-Joseph

Madame Mélanie Ricard agit à titre de secrétaire d'assemblée.

### **1. PRÉSENCES, CONSTATATION DU QUORUM ET MOT DE BIENVENUE;**

Madame Nadon souhaite la bienvenue à tous. Le quorum est respecté, soit le minimum de 10 membres présents. La rencontre est offerte en mode hybride au centre de services scolaire et par visioconférence Teams.

### **2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR;**

1. Présences, constatation du quorum et mot de bienvenue;
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour;
3. Approbation du procès-verbal de la séance du 7 novembre 2023 et suivis;
4. Informations et correspondances;
5. Modification aux règles de régie interne;
6. Rapport de la trésorière;
7. Rapport des déléguées à la FCPQ;
8. Rapport des représentants parents du conseil d'administration du CSSÉ;
9. Rapport de la représentante du CCSEHDAA;
10. Rapport des conseils d'établissement et questions des membres;
11. Comités de travail;
  - 11.1. Formations et événements
  - 11.2. Reconnaissance
12. Affaires nouvelles;
13. Prochaine rencontre;
14. Levée de l'assemblée.

**RÉSOLUTION 10 23/12-03:** IL EST PROPOSÉ par madame Mélissa Gilbert d'adopter l'ordre du jour tel que présenté.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

### **3. APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU 7 NOVEMBRE 2023 ET SUIVIS;**

**RÉSOLUTION 11 23/12-03:** IL EST PROPOSÉ par madame Caroline Jean et résolu à l'unanimité d'approuver le procès-verbal de la réunion du 7 novembre 2023.

**APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ**

## **SUIVIS**

### **3. Présentation de documents consultatifs par madame Louise Dauphinais;**

La présidente fait la lecture des réponses de madame Dauphinais en lien avec la consultation sur le calendrier scolaire ainsi que sur le découpage des secteurs.

#### **14. Rapport des conseils d'établissement et questions des membres**

Explications des directives sur les modalités financières applicables au conseil d'établissement.

#### **4. INFORMATIONS ET CORRESPONDANCES:**

➤ **Mme Geneviève Buist, protectrice régionale de l'élève**

Confirmation de la présence de Mme Buist le mardi 30 janvier.

➤ **Parcours parents**

Capsules animées par Élise Marquis sur le site [www.aidersonenfant.com](http://www.aidersonenfant.com).

➤ **Mme Mélissa Trudel, directrice des ressources financières**

Madame Trudel apprécierait que les frais de gardiennage soient adoptés en mai ou juin pour qu'ils soient applicables dans les conseils d'établissement dès la rentrée scolaire.

➤ **Substitut au comité consultatif du transport**

M. Gamache demande qu'un substitut soit nommé au sein du comité consultatif du transport. Dans les règles de régie interne, la présidence doit d'emblée assister au comité, mais le comité de parents doit nommer un substitut parmi ses membres.

Madame Claudine Drolet propose Mme Élise Courcelles comme substitut.

Madame Élise Courcelles accepte.

**RÉSOLUTION 12 23/12-03** : Madame Élise Courcelles est désignée comme substitut du comité consultatif du transport scolaire.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

#### **5. MODIFICATION AUX RÈGLES DE RÉGIE INTERNE:**

En lien avec la modification des frais de gardiennage, les règles de régie interne doivent être modifiées. Au point 27.4. FRAIS DE DÉPLACEMENT ET DE GARDIENNAGE, le 2<sup>e</sup> paragraphe : « *Un taux maximal de 7\$/heure ou un maximum de 35\$ par séance est accepté pour le gardiennage* » doit être retiré afin d'éviter de réviser les règles chaque année.

**RÉSOLUTION 13 23/12-03** : IL EST PROPOSÉ par madame Josianne Ricard d'adopter le changement aux règles de régie interne.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

#### **6. RAPPORT DE LA TRÉSORIÈRE:**

Madame Caroline Jean, trésorière, présente le budget annuel de fonctionnement 2023-2024 au montant de 18 360 \$.

## **7. RAPPORT DES DÉLÉGUÉES À LA FCPQ;**

La déléguée, madame Élise Courcelles, présente les points qui ont été traités le 2 décembre dernier lors du Conseil général :

- Programme Passe-partout plus
- Communication parent-école
- Adoption du projet de loi 23.

*À 20h28, suspension pour une pause*

*À 20h33, retour de la pause*

## **8. RAPPORT DES REPRÉSENTANTS PARENTS DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU CSSÉ;**

Aucun point à rapporter pour le comité de parents. La prochaine rencontre aura lieu mardi prochain le 12 décembre.

## **9. RAPPORT DE LA REPRÉSENTANTE DU CCSEHDAA;**

Les représentants ne sont pas présents.

## **10. RAPPORT DES CONSEILS D'ÉTABLISSEMENT ET QUESTIONS DES MEMBRES;**

### **Rencontre de parents**

Un membre mentionne qu'il serait intéressant qu'il y ait un arrimage entre les écoles primaires et secondaires d'un même secteur d'appartenance pour que les familles ayant plusieurs enfants dans différentes écoles puissent participer aux rencontres de parents de chacun de leur enfant.

## **11. COMITÉS DE TRAVAIL;**

### **11.1 Formations et événements**

Mme Nadon explique les principales implications du comité. Une implication d'environ 2 ou 3 rencontres dans l'année. Voici la liste des membres du comité : David Richer, Michael Cossette, Caroline Pronovost et Nancy Nadon.

### **11.2 Reconnaissance**

Madame Courcelles explique les principales implications du comité. Voici la liste des membres : Martine Mongrain, Caroline Jean et Nancy Nadon.

## **12. AFFAIRES NOUVELLES;**

### **➤ Recensement de la FCPQ**

Mme Courcelles présente les 7 fonctions du comité de parents et consulte les membres sur les points les plus représentatifs.

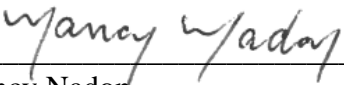
**13. PROCHAINE RENCONTRE:**

La prochaine rencontre du comité de parents aura lieu le 30 janvier 2024 à 19h à la salle Saint-Maurice.

**14. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE;**

**RÉSOLUTION 14 23/12-03 :** IL EST PROPOSÉ par madame Caroline Jean et résolu par les membres présents que soit déclarée close la présente réunion du comité de parents du Centre de services scolaire de l'Énergie, à 21h12.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

  
\_\_\_\_\_  
Nancy Nadon  
Présidente du comité de parents

  
\_\_\_\_\_  
Mélanie Ricard  
Secrétaire administrative