

## Aide de métiers

Le rôle principal et habituel de la personne salariée de cette classe d'emplois consiste à exécuter des travaux d'assistance auprès du personnel de soutien manuel qualifié, notamment en menuiserie, en peinture, en maçonnerie, en électricité et en plomberie.

### Attributions caractéristiques

La personne salariée de cette classe d'emplois effectue une variété de travaux d'assistance auprès du personnel de soutien manuel qualifié en préparant et en manipulant les matériaux et les objets lourds, en dressant et démontant les échafaudages, en tenant des pièces dans une position déterminée, en nettoyant et fournissant les outils requis, en apprêtant les surfaces, en nettoyant, au besoin, les endroits où travaille la personne de métiers.

Par exemple, comme assistance à la menuisière ou au menuisier, elle accomplit certaines tâches comme le nettoyage, le collage, le sablage et le polissage de meubles, de surfaces et de pièces de menuiserie.

De même, dans le domaine de la maçonnerie, elle prépare le mortier, le plâtre et autres liants ou enduits et les surfaces à repeindre.

Après d'une ou d'un peintre, elle prépare les surfaces à peindre et peut également appliquer des enduits de base.

Après d'une électricienne ou d'un électricien, elle perce les murs, les plafonds et les planchers; elle passe les fils et installe les boîtes de raccordements; elle apporte son aide dans la pose des canalisations ainsi que dans l'installation et la réparation des prises de courant et des commutateurs; elle épisse les câbles et pose des appliqués.

Après d'une tuyauteuse ou d'un tuyauteur, elle coupe et pose du tuyau; elle perce les murs et les planchers; elle creuse le sol; elle effectue une variété de travaux ayant trait à la pose de matériaux isolants ou calorifuges.

Au besoin, elle accomplit toute autre tâche connexe.

### Qualifications requises

- Permis de conduire valide minimalement de classe 5;
- Bonne capacité physique (déménagements, démolitions);
- Capable de travailler en équipe.

### Traitement et conditions de travail

Le traitement est de 21,58 \$ l'heure selon la convention collective régissant le personnel de soutien.

**LES BESOINS QUE NOUS DÉSIRONS COMBLER PRÉSENTEMENT S'ADRESSENT À DES PERSONNES QUI SONT DISPONIBLES POUR DES REMPLACEMENTS SUR APPEL, OU DU SURNUMÉRAIRE (AFFECTATIONS TEMPORAIRES DE 4 À 6 MOIS)**

Le Centre de services scolaire de l'Énergie participe au programme d'accès à l'égalité en emploi. Les personnes désirant poser leur candidature devront faire parvenir leur curriculum vitae par courriel à l'adresse suivante : [ressourcesshumaines@cssenergie.gouv.qc.ca](mailto:ressourcesshumaines@cssenergie.gouv.qc.ca)

**Inscrire dans l'objet de votre courriel : Aide de métiers - Banque de candidatures**

Il est important de noter que les personnes salariées détenant un poste régulier ou celles qui sont inscrites sur la liste de priorité d'embauche et dont le dossier est à jour, peuvent nous faire parvenir une simple lettre offrant leurs services en spécifiant le titre du poste et le numéro du concours. Cependant, il incombe à la personne salariée de s'assurer que son dossier personnel contient les pièces démontrant qu'elle possède les qualifications requises, les exigences particulières et les connaissances pratiques. Pour toutes les autres, l'obligation de fournir le diplôme, curriculum vitae, relevé de notes et certification s'applique.

Le masculin est utilisé pour alléger le texte.