



## École Jacques-Cartier – Notre-Dame

**Jacques-Cartier**  
971, chemin des Dubois  
Shawinigan (Québec)  
60X 1L0 Tél : 819 536-0128

**Notre-Dame Lac**  
881, route de Lac-à-la-Tortue  
Shawinigan (Québec)  
60X 1L0 Tél : 819 536-0128

# CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT PRO CÈS-VERBAL 20 mai 2020

## 1. MOT DE BIENVENUE - VÉRIFICATION DES PRÉSENCES ET DU QUORUM

Madame Rachel Gauthier, présidente du conseil d'établissement, souhaite la bienvenue et constate le quorum.

MEMBRES	Présent (e)	Absent (e)
Anne Gingras	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Rachel Gauthier	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sabrina Carpentier	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Johanne Provencher	Arrivée à 18 :25 <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Katleen Maurais	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Nathalie Marchand (Nathalie Tremblay rempl.)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Caroline Thellend	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ève Bélanger	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Tasia Carufel	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Jean-François Delisle (parent substitut)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

### RÉSOLUTION 24 0520

**ATTENDU QUE** la pandémie de la Covid-19 qui sévit actuellement nous exige de changer nos méthodes de travail à plusieurs égards, notamment quant au travail à distance et à une interdiction de se rassembler;

**ATTENDU QU'IL** y a lieu de permettre exceptionnellement la tenue des rencontres à distance via un mode alternatif de communication;

**ATTENDU QU'**il est opportun de modifier nos règles de régie interne pour permettre ces deux modes alternatifs de prise de décisions;

**ATTENDU QUE** ceux-ci respectent les principes d'une saine gouvernance;

**IL EST PROPOSÉ PAR** Madame Nathalie Tremblay et **RÉSOLU** à l'unanimité de :

**PERMETTRE** la participation à la réunion du conseil d'établissement à l'aide de moyens de communication permettant à tous les participants de communiquer immédiatement entre eux. Ils sont alors réputés présents à cette réunion.

## 2. PAROLE AU PUBLIC

Aucun public

## 3. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

### RÉSOLUTION 25 0520

IL EST PROPOSÉ PAR Madame Tasia Carufel d'adopter l'ordre du jour tel qu'il est présenté.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

#### 4. LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA DERNIÈRE RÉUNION TENUE LE 11 FÉVRIER 2020

##### **RÉSOLUTION 26 0520**

IL EST PROPOSÉ PAR Madame Rachel Gauthier d'adopter le procès-verbal tel que présenté.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

#### 5. SUIVI DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION TENUE LE 11 FÉVRIER 2020

Aucun suivi

#### 6. ORGANISATION SCOLAIRE 2020-2021

La direction présente l'organisation scolaire 2020-2021.

Voir annexe A.

#### 7. SERVICE DE GARDE : DOCUMENT D'INFORMATIONS AUX PARENTS

##### **RÉSOLUTION 27 0520**

Modifications à apporter au document d'informations aux parents du service de garde 2020-2021.

Le document d'informations a été présenté aux membres. Les nouveaux coûts ont été présentés et expliqués par la responsable du SDG Madame Nathalie Tremblay.

Madame Rachel Gauthier propose d'approuver le document d'informations aux parents tel que présenté.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

#### 8. ADOPTION POUR L'UTILISATION DE LA CAFETIÈRE « NESPRESSO »

##### **RÉSOLUTION 28 0520**

La direction informe les membres que le personnel a reçu, lors de la semaine du personnel en février, une cafetière de la fondation « J'aime mon école ».

Considérant la Loi sur l'instruction publique qui dit que lorsque l'école reçoit un don, le conseil d'établissement de cette école se prononce, sur l'acceptation ou non de ce don.

IL EST PROPOSÉ PAR Ève Bélanger d'adopter cette proposition.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

#### 9. INFORMATIONS DE LA DIRECTION ET DES REPRÉSENTANTS DE L'ÉCOLE

a) Le personnel et la direction considèrent que le retour des élèves est un succès. Ils associent cette constatation, en outre, au fait que nous avons un petit nombre d'enfants qui se sont présentés dans la première semaine. Cela a permis aux élèves et aux adultes de s'adapter aux nouvelles règles.

b) Les travaux prévus à l'école auront lieu, mais avec un calendrier reporté. Ils débiteront à la fin juin plutôt qu'au début du mois de mai.

c) Les parents seront consultés au début de la prochaine année scolaire pour le changement de nom de l'école. La situation actuelle n'est pas un moment idéal pour la consultation.

## 10. INFORMATIONS DE LA REPRÉSENTANTE AU COMITÉ DE PARENTS

Madame Caroline Thellend, représentante des parents, n'a aucun sujet d'information.

## 11. CORRESPONDANCE

Aucune

## 12. AFFAIRES DIVERSES

a) Détermination du nombre de représentants des parents et des membres du personnel au conseil d'établissement 2020-2021

### **RÉSOLUTION 29 0520**

Considérant le bon fonctionnement du conseil d'établissement actuel pour l'école Jacques-Cartier - Notre-Dame avec le nombre de représentants établi l'an dernier.

Suite à la consultation des membres du conseil d'établissement actuel, il est proposé que le conseil d'établissement maintienne le même nombre de représentants pour la prochaine année scolaire.

Madame Caroline Thellend PROPOSE donc que quatre parents (plus un substitut) et quatre membres du personnel (plus un substitut) forment le nouveau conseil d'établissement de l'école Jacques-Cartier – Notre- Dame pour l'année 2020-2021.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

## 13. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

### **RÉSOLUTION 30 0520**

CONSIDÉRANT que les points de l'ordre du jour sont épuisés;

IL EST PROPOSÉ PAR Madame Rachel Gauthier à 19 :32 de lever la réunion.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**



**Anne Gingras, directrice**

**Rachel Gauthier, présidente**