



## CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT PROCÈS-VERBAL 13 NOVEMBRE 2019

### 1. MOT DE BIENVENUE - VÉRIFICATION DES PRÉSENCES ET DU QUORUM

Madame Anne Gingras, directrice de l'école souhaite la bienvenue et constate le quorum.

MEMBRES	Présent (e)	Absent (e)
Anne Gingras	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Rachel Gauthier	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Sabrina Carpentier	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Johanne Provencher	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Katleen Maurais	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Nathalie Marchand	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Caroline Thellend	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ève Bélanger	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Tasia Decarufel	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Jean-François Delisle	Arrivé à 19h45	

### 2. PAROLE AU PUBLIC

Aucun public.

### 3. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

#### RÉSOLUTION 9 1113

Il est proposé par Madame Caroline Thellend d'adopter l'ordre du jour.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

### 4. LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DERNIÈRE RÉUNION TENUE 16 OCTOBRE

#### RÉSOLUTION 10 1113

Il est proposé par Madame Nathalie Marchand d'adapter le procès-verbal tel que présenté.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

### 5. SUIVI DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION TENUE LE 16 OCTOBRE 2019

#### a) DÉCLARATION DES MEMBRES

Aucun membre n'a d'intérêt dans une entreprise susceptible d'entrer en conflit d'intérêts avec l'école, mais la direction explique quand même que si c'était le cas, le membre devrait s'abstenir dans la conversation.

#### b) SUBSTITUT À LA PRÉSIDENTE DU CÉ

Madame Caroline Thellend est désignée comme substitut à la présidence du CÉ par les parents membres de ce même conseil.

### 6. PROJET ÉDUCATIF

La direction informe les membres que le personnel enseignant a fait une réflexion sur les différents moyens qui seront enseignés afin de parvenir à notre objectif 1 qui est d'augmenter la réussite en lecture de tous les élèves.

## 7. JOURNÉE COMPENSATOIRE DU 18 NOVEMBRE POUR LES CLASSES DE MATERNELLE

Les enseignantes de la maternelle auront droit à 2 journées compensatoires durant l'année. La première est prévue le 18 novembre et la 2<sup>e</sup> sera prise à une date ultérieure. Les élèves auront accès au service de garde gratuitement sur les heures de classe.

## 8. INFORMATIONS DE LA DIRECTION ET DES REPRÉSENTANTS DE L'ÉCOLE

Aucun sujet d'information n'est amené.

## 9. INFORMATIONS DE LA REPRÉSENTANTE AU COMITÉ DE PARENTS

Madame Caroline Thellend, représentante, n'était pas présente à la dernière réunion.

## 10. CORRESPONDANCE

Aucune

## 11. AFFAIRES DIVERSES

### A) BIBLIOTHÈQUE

La direction informe les membres qu'elle a l'intention de former un comité pour restaurer la bibliothèque de l'école. Elle sollicitera les parents de l'école afin d'obtenir des intéressés à participer au projet. La participation d'élèves sera également la bienvenue.

### B) COUR DE RÉCRÉATION

L'école a fait une demande de commandite de 2000\$ auprès de la fondation JEUNES EN ACTION. Si la réponse est positive, cette somme servira à l'achat de jeux et de matériel afin d'agréments davantage les récréations.

## 12. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

### RÉSOLUTION 11 1113

CONSIDÉRANT que les points de l'ordre du jour sont épuisés;

IL EST PROPOSÉ PAR Madame Nathalie Marchand à 19h05 de lever la réunion.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**



Anne Gingras, directrice

Rachel Gauthier, présidente